

日別計画表

訓練実施機関名 株式会社キャリアサプライ 訓練科名 情報セキュリティも学べるWord・Excel習得科(託児・短時間)

月/日	7/7	7/8	7/9	7/10	7/11	7/12	7/13	7/14	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20	7/21	7/22	7/23	7/24	7/25	7/26	7/27	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6			
曜	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日			
訓練内容	開講式・オリエンテーション(3H)			(学科)安全衛生	(学科)情報セキュリティ概論	(学科)情報セキュリティ概論	(学科)情報セキュリティ概論	(実技)情報セキュリティ技術			海の日	職業人講話①	(実技)情報セキュリティ技術	(実技)情報セキュリティ技術	(実技)情報セキュリティ技術			(実技)情報セキュリティ技術	(実技)情報セキュリティ技術	(実技)情報セキュリティ技術	(実技)パソコン基本操作実習	(実技)パソコン基本操作実習			(実技)ワープロソフト操作実習	(実技)ワープロソフト操作実習	(実技)ワープロソフト操作実習	(実技)ワープロソフト操作実習	(実技)文書作成実習	(実技)文書作成実習				
成績考査等				○																														
オンライン	○			○	○	○	○	○				○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○	○			
時間				2H 2H	4H	4H	4H	4H				3H 2H	4H	4H	4H			4H	4H	4H	4H	4H			5H	5H	5H	5H	5H	2H 2H				
1か月目																																	3	時間小計 81H

月/日	8/7	8/8	8/9	8/10	8/11	8/12	8/13	8/14	8/15	8/16	8/17	8/18	8/19	8/20	8/21	8/22	8/23	8/24	8/25	8/26	8/27	8/28	8/29	8/30	8/31	9/1	9/2	9/3	9/4	9/5	9/6			
曜	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水			
訓練内容	(実技)文書作成実習	(実技)文書作成実習	(実技)文書作成実習	ハローワーク来所日	山の日			訓練休	訓練休	(実技)文書作成実習	(実技)文書作成実習	(実技)文書作成実習			(実技)文書作成実習																			
成績考査等																																		
オンライン	○	○	○							○	○	○			○	○	○	○	○			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
時間	3H 2H	3H 2H	3H 2H							3H 2H	2H 3H	2H 3H			2H 2H	2H 2H	2H 2H	2H 2H	2H 2H			2H 2H	2H 2H											
2か月目																																	1	時間小計 82H

